


УТВЕРЖДАЮ:

Директор колледжа

 Ф.И.Воронько
20 13 г.

ПРАВИЛА
приема в «Учебный центр профессиональных квалификаций
(радиоэлектронный кластер)»

1. В Образовательное учреждение для обучения программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации принимаются лица по возмездным договорам с организациями и (или) обучающимися, оплачивающими свое обучение.

2. Поступающие в Образовательное учреждение представляют на имя директора следующие документы:

- заявление о приеме;
- документ об образовании (копия);
- документы, свидетельствующие о состоянии здоровья (медицинская справка ф.086 для физических лиц по программе ПП);
- паспорт (копии);
- фото (при необходимости);
- копия трудовой книжки (если по заявке предприятия).

3. При приеме в Образовательное учреждение (после предоставления документов, указанных в предыдущем п. 2 Правил приема) заключается договор между Образовательным учреждением и обучающимся (родителем, законным представителем несовершеннолетнего обучающегося) или организацией, предприятием, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права и обязанности, возникающие в процессе обучения, в том числе обязанности по оплате предоставляемых образовательных услуг.

4. Зачисление в Образовательное учреждение оформляется приказом директора.