

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж электроники и приборостроения»**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников и  
студентов СПб ГБПОУ «Колледж  
электроники и приборостроения»  
Протокол от 09.01.2024 года № 47

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом от 09.01.2024 № 12.1  
Директор СПб ГБПОУ «Колледж  
электроники и приборостроения»

\_\_\_\_\_ Г.И. Воронько

**ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ № 54**

**Положение  
о психологической службе  
в Санкт-Петербургском государственном  
бюджетном профессиональном образовательном учреждении  
«Колледж электроники и приборостроения»**

Санкт-Петербург  
2024

## ПОЛОЖЕНИЕ о психологической службе колледжа

1. ЦЕЛЬ: создать в рамках данной социально-педагогической среды условия для максимально возможного раскрытия способностей студента.
2. Задача психолога: поиск условий для развития студента в соответствии с требованиями педагогов и семьи.
3. Основные направления работы:
  - психодиагностика индивидуальная и групповая
  - консультирование обучающихся, родителей, педагогов.
  - психокоррекционная и развивающая работа с обучающимися.
4. Нормативы деятельности психолога:
  - недельная ставка психолога составляет 36 часов, из которых 18 часов основные, другие 18 часов – методическиеЗа 11 месяцев работы (учебный год) количественные показатели работы психолога:
  - диагностика индивидуальная (150-170 обследований)
  - диагностика групповая (20 групп)
  - консультирование (150-170 приемов)
  - развивающие и коррекционные групповые занятия (200-240 занятий)
  - просветительные мероприятия (20 занятий)
  - экспертные мероприятия (10 мероприятий).(Для совместителя – ровно 50%).
5. Документация психолога.  
Формы отчетности:
  - перспективный годовой план;
  - журнал посещений;
  - предоставление анализа результатов диагностики (мониторинга);
  - полугодовой и годовой отчет (статистический и аналитический).
6. Оснащение кабинета:
  - комплект диагностических методик и тестов;
  - комплект специальной литературы;
  - комплект развивающих, дидактических и коррекционных игр;
  - рабочее место психолога, оборудованное место для индивидуальной работы.
7. Структура службы здоровья
  - медсестра
  - психолог
  - зам. директора УВР – контроль работы
  - Совет здоровья (общественная организация) – работает в соответствии с Положением и планами.