

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж электроники и приборостроения»**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников и  
студентов СПб ГБПОУ «Колледж  
электроники и приборостроения»  
Протокол от 09.01.2024 года № 47

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом от 09.01.2024 № 12.1  
Директор СПб ГБПОУ «Колледж  
электроники и приборостроения»

\_\_\_\_\_ Г.И. Воронько

**ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ № 64**

**Положение  
о входном контроле знаний студентов  
Санкт-Петербургского Государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Колледж электроники и приборостроения»**

Санкт-Петербург  
2024

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о входном контроле знаний студентов**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (в ред. от 07.05.2013г.), Федеральными Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Положением «О внутреннем контроле».

#### **I. Общие положения**

1. Данное Положение определяет порядок проведения входного контроля уровня общеобразовательной подготовки студентов, зачисленных на обучение по основной профессиональной образовательной программе (далее

- ОПОП) среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих (служащих), специальностям.

1.2. Входной контроль знаний проводится среди студентов первого курса, обучающихся по очной форме и имеющих основное общее образование по общеобразовательным предметам, а именно:

- русский язык;
- математика;
- история;
- физика;
- химия;
- иностранный язык (английский язык);
- обществознание (включая экономику и право);
- информатика и ИКТ.

1.3. Целями осуществления входного контроля знаний являются:

1.3.1. Для администрации Колледжа:

- создание условий, обеспечивающих качество предоставляемых образовательных услуг;
- определение уровня общеобразовательной подготовки студентов 1 курса;
- определение степени готовности студентов к освоению содержания и выполнению требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.3.2. Для преподавателей:

- определение уровня, знаний, умений и навыков студентов, степени усвоения ими программы основного общего образования;
- выявление недостатков базовой подготовки студентов по дисциплинам общеобразовательного цикла;
- коррекция уровня подготовленности студентов для освоения учебного материала по ОПОП;
- построение индивидуальной образовательной траектории студента на основе выявленных проблем;
- подбор технологий обучения.

**1.4.** Входной контроль проводится в форме тестирования по типу письменной

работы (диктант, грамматическое задание, сочинение- рассуждение, тестовое задание, решение задач, примеров и др.).

1.5. Входной контроль является контролем остаточных знаний по дисциплинам, изученным студентами ранее в других учреждениях образования, и не может быть связан (заменен) с текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией по дисциплинам основной общеобразовательной программы Колледжа. Результаты входного контроля не выставляются в журнал теоретического обучения, не влияют на результаты текущего контроля или промежуточной аттестации, и не могут быть показателем успеваемости студента.

1.6. Преподавателями общеобразовательных дисциплин разрабатывается по каждой дисциплине единый контрольно-измерительный материал для всех направлений подготовки и специальностей, который рассматривается на заседаниях методических комиссий.

1.7. Результаты входного контроля знаний используются преподавателями для определения индивидуального подхода в обучении студентов и для возможной коррекции рабочих программ на 1 курсе.

## **II. Организация входного контроля знаний**

2.1. Ответственным за организацию и проведение входного контроля знаний студентов в Колледже по общеобразовательным дисциплинам является завуч.

2.2. Координацию процедуры входного контроля осуществляют председатели методических комиссий.

2.3. Проведение входного контроля осуществляется не позднее 16 сентября.

2.4. В течение первой недели сентября, педагоги, осуществляющие образовательный процесс, в группах 1 курса по общеобразовательным дисциплинам, готовят контрольно-измерительный материал.

2.5. Контрольно-измерительные материалы для входного контроля знаний хранятся у председателей методических комиссий. Экземпляры материалов предоставляются в электронном и печатном виде.

2.7. Содержание контрольно-измерительного материала должно обеспечивать многовариантность заданий, уровень сложности которых не должен превышать требований, предусматриваемые программами основного общего образования.

2.8. Общее количество заданий в одном варианте теста не должно превышать 20.

## **III. Порядок проведения входного контроля знаний**

3.1. Не менее чем за 1 неделю, преподаватели ставят студентов в известность о проведении входного контроля и знакомят с условиями процедуры проведения.

3.2. Входной контроль проводится в учебной группе в часы учебных занятий без предварительной подготовки студентов. Время проведения входного контроля - не более 45 минут.

3.3. При проведении входного контроля студенты не должны покидать аудиторию до его окончания. Пользоваться учебниками, конспектами, другими справочными материалами, мобильными телефонами - запрещается. Передача контрольно-измерительного материала студентам на дом - запрещается.

3.4. По окончании времени, отведенного для входного контроля в группе,

преподаватель собирает работы с ответами на проверку. Оценка уровня знаний студента производится по 4-х балльной шкале (5 «отлично», 4«хорошо», 3«удовлетворительно», 2«неудовлетворительно»).

3.5. Результаты входного контроля оформляются преподавателем в отчет результатов входного контроля знаний. (приложение 1).

3.6. По итогам отчетов преподавателей, завуч составляет сводную ведомость результатов входного контроля (приложение 2).

3.7. Председатели методических комиссий получают обобщенные результаты входного контроля, обсуждают их на заседаниях методических комиссий.

3.8. По итогам входного контроля преподаватель проводит анализ контрольно-измерительных материалов, использованных для контроля, делает выводы и, при необходимости, может внести изменения для последующего входного контроля.

**Отчет преподавателя  
о проведении входного контроля качества знаний  
в гр. № \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_**

Дата проведения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Время выполнения задания: \_\_\_\_\_ минут.

Дисциплина: \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. преподавателя: \_\_\_\_\_

Количество обучающихся в группе: \_\_\_\_\_. Выполняли задания: \_\_\_\_\_.

Цель работы: Проведение входного контроля качества знаний по предмету за курс основной школы.

**1. Сведения о контрольно-измерительном материале**

Вид: \_\_\_\_\_.

Сложность: \_\_\_\_\_.

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

**2 Результаты**

Оценка	Количество оценок	Фамилии обучающихся	Примечание
на «5»			
на «4»			
на «3»			
на «2»			

Качество знаний: \_\_\_\_\_%

**3 Анализ результатов**

Наибольшее количество ошибок

№ задания	Характер ошибок	Количество учащихся допустивших ее, %	Причина	Мероприятия по устранению ошибки

Общие выводы и рекомендации: \_\_\_\_\_

Преподаватель: \_\_\_\_\_

Председатель МК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ  
РЕЗУЛЬТАТОВ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ**

№ п/п	Наименование дисциплины	Учебная группа	Кол-во студентов	Результаты входного контроля				Средний балл
				отлично	хорошо	удовлет.	неудовлет.	
1.	Русский язык							
	Итого по дисциплине:							
2.	Математика							
	Итого по дисциплине:							
3.	Литература							
	Итого по дисциплине:							
4.	Обществознание (включая экономику и право)							
	Итого по дисциплине:							

Завуч \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_