



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Санкт-Петербургское
государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
«Колледж электроники и приборостроения»

198259, Санкт-Петербург,
пр. Народного Ополчения, д.223, лит. А
тел/факс: 8 (812) 241 37 27, 241 37 31
ОКПО 05201950, ОКОГУ 23 00 223,
ОГРН 1027804604222

ИНН/КПП 7807017647/780701001

28 ОКТ 2022

№

469

ОТЧЕТ
по противодействию коррупции
в СПб ГБ ПОУ «Колледж электроники и приборостроения»
за 2021-2022 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБПОУ «Колледж электроники и приборостроения»				
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов СПб ГБ ПОУ «Колледж электроники и приборостроения», подлежащих проверке на коррупционность.	Габелая И.В. заместитель директора по УВР, Симакова А.Г., заместитель директора по УПР, Мухаринова О.А., главный бухгалтер	сентябрь 2021 г.	Выполнено
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов СПб ГБ ПОУ «Колледж электроники и приборостроения».	Габелая И.В., заместитель директора по УВР, руководители 2 и 3 уровней	постоянно	Выполнено
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Габелая И.В. заместитель директора по УВР, Симакова А.Г., заместитель директора по УПР	по мере необходимос ти	Выполнено
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование				

осуществления руководства ГБПОУ «Колледж электроники и приборостроения»				
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Габелая И.В. заместитель директора по УВР, Симакова А.Г., заместитель директора по УПР	сентябрь- октябрь 2021 г.	Выполнено
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Воронько Г.И., директор колледжа	постоянно	Выполнено
1.2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Габелая И.В. заместитель директора по УВР, Симакова А.Г., заместитель директора по УПР	в течение года постоянно	Выполнено
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Воронько Г.И., директор колледжа	по факту выявления	Не поступало
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции				
2.1.1.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг.	Габелая И.В. заместитель директора по УВР, Симакова А.Г., заместитель директора по УПР	2021-2022г.	Выполнено
2.1.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции.	Заместители директора	По окончании семестров	Выполнено
2.1.3.	Информационное взаимодействие руководителей колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве.	Габелая И.В. заместитель директора по УВР	постоянно	Выполнено
2.2. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов				

2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Мухаринова О.А., главный бухгалтер	постоянно	Выполнено
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	Мухаринова О.А., главный бухгалтер	2021-2022г.	Выполнено
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Мухаринова О.А., главный бухгалтер	постоянно	Выполнено
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов				
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	Габелая И.В. заместитель директора по УВР, Мухаринова О.А., главный бухгалтер Бойков Д.И., заместитель директора по АХЧ	постоянно	Выполнено
2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в колледже.	Бойков Д.И., заместитель директора по АХЧ	постоянно	Выполнено
2.3.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием бюджетных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Мухаринова О.А., главный бухгалтер	постоянно	Выполнено
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ГБПОУ «Колледж электроники и приборостроения».				
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация	Габелая И.В. заместитель директора по УВР, Симакова А.Г., заместитель директора по УПР	постоянно	Выполнено

	личного приема граждан администрацией колледжа.			
2.4.2.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.	Заместители директора	постоянно	Выполнено
2.4.3.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и студентов, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»).	Габелая И.В. заместитель директора по УВР	Ноябрь -Декабрь	Выполнено
2.4.4.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения междисциплинарного экзамена и защиты дипломного проекта (работы); • независимая экспертиза оценки качества образования; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности колледжа; • экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в колледже. 	Заместители директора	постоянно	Выполнено
2.4.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Симакова А.Г., заместитель директора по УПР	постоянно	Выполнено
2.4.6.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	Габелая И.В. заместитель директора по УВР	постоянно	Выполнено
2.4.7.	Усиление контроля за недопущением	Заместители	постоянно	Выполнено

	фактов неправомерного взимания денежных средств со студентов, родителей (законных представителей) в колледже.	директора		
2.4.8.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже.	Мухаринова О.А., главный бухгалтер	постоянно	Выполнено
2.4.9.	Ведение рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте колледжа.	Габелая И.В. заместитель директора по УВР, Клочков Д.И., зам. директора по информатизации	постоянно	Выполнено
2.5. Совершенствование деятельности администрации ГБПОУ «Колледж электроники и приборостроения»				
2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Габелая И.В. заместитель директора по УВР, Симакова А.Г., заместитель директора по УПР	постоянно	Выполнено
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Габелая И.В. заместитель директора по УВР, Симакова А.Г., заместитель директора по УПР	постоянно	Не поступало
2.5.3.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	Габелая И.В. заместитель директора по УВР, Симакова А.Г., заместитель директора по УПР	По мере необходи мости не реже двух раз в учебный год	Выполнено
2.5.4.	Информирование работников и студентов о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	Заместители директора	Постоянн о	Выполнено
2.5.5.	Анализ и обобщение обращений работников, обучающихся по вопросам организации образования, а также связанными с проявлением	Заместители директора	Постоянн о	Не поступало

	коррупции			
2.5.6.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	Воронько Г.И., директор колледжа	Постоянно	Выполнено
2.5.7.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже.	Воронько Г.И., директор колледжа	ежеквартально	Выполнено
2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса				
2.6.1.	Разработка и принятие дополнений и изменений в кодекс этики и служебного поведения сотрудников и студентов колледжа	Струков С.Н., заместитель директора по безопасности	По мере необходимости	Необходимости не было
2.6.2.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям	Габеляя И.В., заместитель директора по УВР	Один раз в год	Выполнено
2.6.3.	Организация антикоррупционного образования в колледже:	Габеляя И.В. заместитель директора по УВР, Симакова А.Г., заместитель директора по УПР, Федорова Т.Е., заместитель директора по УМР	2021-2022 учебный год	Выполнено
	<ul style="list-style-type: none"> Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами) 			Выполнено
	<ul style="list-style-type: none"> Осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: 			Выполнено

	<p>обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся.</p>			
	<ul style="list-style-type: none"> • Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключая коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной дисциплины 			Выполнено
	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса 			Выполнено
	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год 			Выполнено
2.6.4.	<p>Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения</p>	<p>Габелая И.В. заместитель директора по УВР, Симакова А.Г., заместитель директора по УПР</p>	<p>два раза в год</p>	<p>Выполнено</p>

2.6.5.	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели финансовой грамотности, правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры.	Габелая И.В. заместитель директора по УВР	ежегодно	В марте
2.6.6.	Участие в олимпиадах по обществознанию, праву; проведение конференций студенческих исследовательских работ, в том числе правовой направленности.	Педагогический состав колледжа	2021-2022 учебный год	Выполнено
2.6.7	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, мероприятий.	Габелая И.В. заместитель директора по УВР	Ежегодно 9 декабря	Выполнено

Директор колледжа

Г.И. Воронько

Ответственный
за работу по противодействию

И.В. Габелая

