

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж электроники и информационных технологий»**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников и
студентов СПб ГБПОУ «Колледж
электроники и информационных
технологий»

Протокол от 09.04.2025 года № 55

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 09.04.2025 № 314
Директор СПб ГБПОУ «Колледж
электроники и информационных
технологий»

_____ Г.И. Воронько

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ № 46

**Положение
о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по
общеобразовательным дисциплинам
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Колледж электроники и информационных технологий»**

Санкт-Петербург

2025

1. Общие положения

В соответствии с пунктом 1 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», в том числе отдельные части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Порядок проведения промежуточной аттестации по общеобразовательным дисциплинам в 2014 году определяется письмом Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 18.03.2014 № 03-20-968.14-0-0.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся **определяется образовательным учреждением самостоятельно.**

Экзамены по русскому языку, математике проводятся **письменно** за счет часов, выделяемых федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования на промежуточную аттестацию.

Выбор вида экзаменационных материалов осуществляется **преподавателем** соответствующей учебной дисциплины и **согласовывается** в установленном порядке **с директором колледжа.**

Содержание экзаменационных материалов и критерии оценки их выполнения **разрабатываются преподавателем** соответствующей учебной дисциплины, согласовываются с методической комиссией и утверждаются в порядке, установленном колледжем.

Разработка и подготовка контрольно-оценочных материалов, осуществляется согласно методическим рекомендациям, разработанным ГБОУ ДПО (повышения квалификации) специалистов Санкт-Петербургской Академией постдипломного педагогического образования.

Сроки проведения экзаменов определяются в соответствии с учебными планами по основным образовательным программам СПО.

Рекомендуемые сроки проведения экзаменов в период с 10.06.2014 по 30.06.2014.

Конкретные даты проведения экзаменов по русскому языку и математике устанавливаются приказом директора колледжа и представляются за две недели до начала экзаменов в Отдел профессионального образования Комитета по образованию (до 23.05.2014).

Результаты экзаменов (полученные отметки) сообщаются обучающимся в сроки, установленные колледжем.

2. Формы проведения промежуточной аттестации по русскому языку

Промежуточная аттестация обучающихся по русскому языку и литературе проводится в **форме письменного экзамена.**

Письменный экзамен может проводиться в форме:

- изложения с творческим заданием;
- сочинения;
- тестирования (в формате ЕГЭ).

Экзаменационным материалом для повторного экзамена является диктант.

Использоваться могут следующие виды контрольных измерительных материалов:

- тексты (художественный или публицистический) для изложения с заданиями творческого характера (объем текстов не должен превышать 500 слов);
- темы для сочинений;
- контрольные материалы в виде набора заданий тестового типа с

обязательным включением письменного связного ответа в свободной форме.

по математике

Промежуточная аттестация обучающихся по математике проводится в **форме письменного экзамена**.

Письменный экзамен может проводиться в форме:

- экзаменационной работы;
- тестирования (в формате ЕГЭ) - 4 астрономических часа (240 мин.).

Использоваться могут следующие виды контрольных измерительных материалов:

- экзаменационные материалы в виде набора контрольных заданий (Дорофеев и др. «Сборник заданий для проведения письменного экзамена за курс средней школы. Математика»);
- контрольные материалы в виде набора заданий тестового типа.

После выбора формы экзамена преподавателем и утверждения ее методической комиссией начинается разработка содержания экзаменационных материалов и критериев оценки.

3. Сроки и порядок проведения экзамена

Экзамены проводятся в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Расписание экзаменов составляется таким образом, чтобы интервал между экзаменами для каждого обучающегося был не менее двух дней. Время, рекомендуемое на проведение:

- изложения с творческим заданием - 6 часов;
- сочинения — 6 часов;
- тестирования-3,5 часа (210 мин.).
- письменной экзаменационной работы по математике и русскому языку в формате ЕГЭ - 4 астрономических часа (240 мин.).

На экзамене в форме ЕГЭ обучающийся получает:

- текст с одним из вариантов экзаменационной работы;
- критерии оценки результативности выполнения работы;
- инструкцию по выполнению письменной экзаменационной работы (приложение 3);
- листы для черновика;
- разрешенные справочные материалы, линейки.

Конверты с утвержденным экзаменационным материалом, хранящиеся у директора колледжа, выдаются ассистенту, проводящему экзамен, не менее чем за 30 минут до его начала. Ассистент проводит экзамен и сдает экзаменационные работы председателю комиссии. Преподаватель, входящий в состав комиссии, приходит по окончании экзамена, получает работы для проверки у председателя комиссии и проверяет их.

Для обучающихся, получивших неудовлетворительную оценку на экзамене по одной (двум) дисциплинам общеобразовательного цикла и допущенного повторно к экзаменам, также для обучающихся, пропустивших экзамен по уважительной причине, устанавливаются дополнительные сроки проведения.

Обучающимся (их законным представителям) предоставляется возможность подать в конфликтную комиссию **апелляцию** по процедуре экзаменов и/или о несогласии с полученными отметками. Обучающимся (их законным представителям) вправе ознакомиться с письменной экзаменационной работой, по результатам которой подается апелляция.

Проверка изложенных в апелляции фактов не может проводиться лицами, принимавшими участие в проведении экзамена по соответствующей общеобразовательной дисциплине и оценке ее результатов.

Решение апелляционной комиссии сообщается обучающемуся (его законному представителю) не позднее чем через два рабочих дня после подачи апелляции.

4. Содержание экзаменационных материалов

Содержание экзаменационных материалов должно отвечать требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренным стандартом среднего общего образования по соответствующей общеобразовательной дисциплине (Федеральный компонент государственного стандарта общего образования. Часть II. Среднее (полное) общее образование // Минобрнауки России. М, 2004, 266 с.) и зафиксированные в примерной программе общеобразовательной дисциплине.

(Примерные программы учебных общеобразовательных дисциплин для профессий НПО и специальностей СПО. Одобрены Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 16.04.2008).

Экзаменационные материалы должны содержать критерии оценки их выполнения.

Экзаменационные материалы для обучающихся, пропустивших экзамен по уважительной причине, должны быть идентичным по содержанию и параметрам проверки используемому в основные сроки.

Содержание экзаменационных материалов и критерии оценки их выполнения **разрабатываются преподавателем** соответствующей учебной дисциплины, согласовываются с методической комиссией и утверждаются в сроки не позднее двух недель (до 23.05.2014) до начала первого экзамена (10.06.2014) директором колледжа.

Конверты с утвержденным экзаменационным материалом хранятся у директора колледжа и выдаются преподавателю, проводящему экзамен, не менее чем за 30 минут до его начала.

В каждом учебном году в колледже готовится новый комплект контрольных материалов.

При подборе задач прикладной и практической направленности целесообразно учитывать и отражать профиль получаемой профессии/специальности.

5. Оценка результатов экзаменов

Оценка результатов выполнения письменного экзамена осуществляется согласно утвержденным критериям, которые открыты для обучающихся до конца экзамена.

Итоговая оценка по учебной дисциплине определяется как среднее арифметическое годовой оценки, полученной по завершении изучения соответствующей дисциплины, и оценки, полученной на экзамене. Итоговая оценка выставляется в соответствии с правилами математического округления.

6. Представление экзаменационных материалов на утверждение

Экзаменационные материалы для представления к утверждению директором колледжа должны быть оформлены следующим образом:

- 1) Титульный лист (см. образец).
- 2) Пояснительная записка, где указывается форма письменного экзамена и номер протокола заседания методической комиссии, на котором рассматривались и утверждались экзаменационные материалы.
- 3) Экзаменационные материалы (2 варианта на каждую группу + 2 варианта на пересдачу).
- 4) Критерии оценки выполнения экзаменационной работы.
- 5) Литература, использованная для подготовки заданий

**Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию**

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж электроники и информационных технологий»**

Утверждаю
Директор колледжа

_____ Г.И.Воронько

« _____ » _____ 2025

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по русскому языку

**Инструкция
по выполнению письменной экзаменационной работы
по русскому языку**

На выполнение письменной экзаменационной работы дается 4 астрономических часа (240 минут).

Получив листы с текстом заданий экзаменационной работы и листы для черновиков, подпишите их по согласованию с членами экзаменационной комиссии.

Внимательно ознакомьтесь с заданиями обязательной и дополнительной частей экзаменационной работы.

Обратите внимание, что:

- экзаменационная работа сопровождается критериями оценки;
- в обязательную часть включены наиболее простые задания, в дополнительную - более сложные;
- правильное выполнение каждого задания оценивается баллами, которые проставлены в скобках около каждого задания;
- если Вы приведете неверный ответ или ответ будет отсутствовать, будет выставлено 0 баллов

Для получения оценки удовлетворительно (3) достаточно правильно выполнить от 14 до 18 заданий обязательной части.

После того, как Вы наберете необходимое количество баллов для получения оценки удовлетворительно (3), определите, какие задания из обязательной или дополнительной части и сколько из них Вы сможете еще выполнить для повышения удовлетворительной оценки (3) до оценок хорошо (4) или отлично (5).

Для получения оценки хорошо (4) нужно набрать не менее 19 баллов, правильно выполнив при этом хотя бы одно задание из дополнительной части.

Для получения оценки отлично (5) нужно набрать не менее 28 баллов, правильно выполнив при этом не менее двух заданий из дополнительной части.

Работу выполняйте на тех же листах, которые Вы получили с текстом заданий экзаменационной работы. Если требуется, воспользуйтесь сначала черновиком.

Начинайте работу с заданий обязательной части, постарайтесь сначала набрать достаточное число баллов для получения оценки удовлетворительно (3).

Выполняйте задания в предложенном порядке. Пропускайте то задание, выполнение которого затрудняет Вас, и переходите к следующему. Если останется время, Вы сможете вернуться к пропущенным заданиям.

Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

Закончив выполнение экзаменационной работы, сдайте ее вместе со всеми черновиками в экзаменационную комиссию.

Желаем удачи!

Инструкция
по выполнению письменной экзаменационной работы
по математике

На выполнение письменной экзаменационной работы дается 4 астрономических часа (240 минут).

Получив листы с текстом заданий экзаменационной работы, листы для ее выполнения и листы для черновиков, подпишите их по согласованию с членами экзаменационной комиссии.

Внимательно ознакомьтесь с заданиями обязательной и дополнительной частей экзаменационной работы.

Обратите внимание, что:

- экзаменационная работа сопровождается критериями оценки;
- в обязательную часть включены наиболее простые задания, в дополнительную - более сложные;
- правильное выполнение каждого задания оценивается баллами, которые проставлены в скобках около каждого задания;
- если Вы приведете неверный ответ или ответ будет отсутствовать, будет выставлено 0 баллов.

Для получения оценки удовлетворительно (3) достаточно правильно выполнить от 9 до 14 заданий обязательной части.

После того, как Вы наберете необходимое количество баллов для получения оценки удовлетворительно (3), определите, какие задания из обязательной или дополнительной части и сколько из них Вы сможете еще выполнить для повышения удовлетворительной оценки (3) до оценок хорошо (4) или отлично (5).

Для получения оценки хорошо (4) нужно набрать не менее 15 баллов, правильно выполнив при этом хотя бы одно задание из дополнительной части;

Для получения оценки отлично (5) нужно набрать не менее 21 балла, правильно выполнив при этом не менее двух заданий из дополнительной части;

Задания сначала целесообразно выполнять на черновике, а потом оформлять всю работу на листах для выполнения экзаменационной работы.

Начинайте работу с заданий обязательной части и постарайтесь сначала набрать достаточное число баллов для получения оценки удовлетворительно (3).

Выполняйте задания в предложенном порядке. Пропускайте то задание, выполнение которого Вас затрудняет, и переходите к следующему. Если останется время, Вы сможете вернуться к пропущенным заданиям.

Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

Закончив выполнение экзаменационной работы, сдайте ее вместе со всеми черновиками в экзаменационную комиссию.

Желаем удачи!